

## **Jakie prawa ma osoba, której dane przetwarza Miejska Biblioteka Publiczna w Ostrowcu Świętokrzyskim?**

Każdej osobie, której dane osobowe przetwarza administrator danych, czyli Miejska Biblioteka Publiczna w Ostrowcu Świętokrzyskim (dalej MBP) przysługuje szereg praw wynikających bezpośrednio z przepisów o ochronie danych osobowych (art. 15 – 21 RODO). Poniżej znajdują Państwo informacje o możliwościach realizacji tych praw.

### **Prawo do uzyskania dostępu do danych osobowych**

Przysługuje Państwu prawo do uzyskania dostępu do Państwa danych osobowych, a także uzyskania kopii tych danych. W ramach tego prawa można otrzymać odpowiedzi m.in. na poniższe pytania:

- W jakich celach są przetwarzane moje dane osobowe?
- Jakie moje dane osobowe przetwarzacie?
- Jakim podmiotom zostały lub mogą zostać przekazane moje dane osobowe?
- Przez jaki okres przechowujecie moje dane osobowe?

### **Prawo do sprostowania danych osobowych**

Przysługuje Państwu prawo do sprostowania danych osobowych - jeśli dane te są nieprawidłowe, a jeśli niekompletne – żądanie ich uzupełnienia. W celu sprostowania danych osobowych mogą Państwo zostać poproszeni o przedstawienie odpowiednich dokumentów uzasadniających ich zmianę.

### **Prawo do usunięcia danych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”)**

Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych. O usunięcie danych osobowych można wnioskować, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:

- dane osobowe nie są już niezbędne do celów, do których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
- dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem;
- osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opierało się przetwarzanie danych osobowych i nie istnieje żadna inna podstawa prawna przetwarzania tych danych;
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw przeciw przetwarzaniu własnych danych osobowych;
- istnieje określona podstawa prawna, która wprost wymaga usunięcia tych danych osobowych;

Istnieją sytuacje, w których prawo do usunięcia danych nie ma zastosowania, i pomimo otrzymania od Państwa żądania o usunięcie danych osobowych, nie mogą być one usunięte.

Chodzi przede wszystkim o takie sytuacje, kiedy przetwarzanie danych osobowych jest wymagane przez prawo, np.: nie mogą Państwo żądać usunięcia danych osobowych do czasu, gdy przetwarzamy Państwa dane osobowe w zakresie niezbędnym do wypełnienia przez MBP ciążącego na nas obowiązku prawnego, wykonania umowy, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Jeżeli zdarzy się taka sytuacja, zostaną Państwo poinformowani o powodach, na podstawie których usunięcie danych osobowych, pomimo otrzymania żądania o ich usunięcie, nie jest możliwe. Odstępstwa od obowiązku realizacji „prawa do bycia zapomnianym” opisuje art. 17 ust. 3 RODO.

### **Prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych:**

Przysługuje Państwu prawo do ograniczenia przetwarzania danych, w sytuacjach, gdy:

- kwestionują Państwo prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Państwo, sprzeciwiają się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
- administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Państwu, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- wnieśli Państwo sprzeciw wobec przetwarzania (na mocy art. 21 ust. 1 RODO) – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw Państwa sprzeciwu.

### **Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych**

Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

### **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w sytuacji, gdy Państwo sądzą, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza RODO

Powyższe prawa MBP w Ostrowcu Świętokrzyskim realizuje na Państwa wniosek lub żądanie. Wnioski lub żądania dotyczące realizacji w/w praw, za wyjątkiem prawa dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawa do cofnięcia zgody, wymagają uzasadnienia.

### **Jak można skontaktować się z administratorem danych?**

W celu uzyskania ogólnych informacji o sposobie i zakresie przetwarzania danych osobowych MBP w Ostrowcu Świętokrzyskim dopuszcza wszelkie powszechnie dostępne środki komunikacji, natomiast w sprawach, w których udzielenie informacji bądź zrealizowanie prawa osoby uzależnione jest od uprzedniego zweryfikowania jej tożsamości, zaleca się korzystanie ze środków komunikacji gwarantujących taką możliwość, tj.

- złożenie wniosku lub żądania w tradycyjnej formie pisemnej do Sekretariatu MBP;
- przesłanie wniosku lub żądania pocztą w tradycyjnej formie na adres siedziby MBP, ul. Siennieńska 54, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski;
- przesłanie wniosku lub żądania pocztą elektroniczną, na adres: sekretariat@biblioteka.ostrowiec.pl lub na iod@biblioteka.ostrowiec.pl.

Każdy wniosek lub żądanie powinien zawierać co najmniej: wskazanie osoby której dotyczy, jej adres, treść wniosku oraz podpis.

Każdy wniosek lub żądanie podlega rozpatrzeniu, a osoba składająca wniosek w terminie do 30 dni otrzyma odpowiedź o zakresie i sposobie jego realizacji.

Co do zasady działania podejmowane na mocy art. 15-21 i art. 34 RODO są wolne od opłat. Jeżeli okaże się, że Państwa żądania są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne, w szczególności ze względu na swój ustawiczny charakter, MBP może pobrać od Państwa rozsądną opłatę, uwzględniając administracyjne koszty udzielania informacji, prowadzenia komunikacji lub podjęcia żądanych działań albo odmówić podjęcia działań w związku z Państwa wnioskiem lub żądaniem.

W celu złożenia wniosku o realizację przysługujących praw można posłużyć się także poniższym formularzem.

# WNIOSEK O REALIZACJĘ PRAW OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Miejska Biblioteka Publiczna w Ostrowcu Świętokrzyskim  
ul. Siennieńska 54, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

## 1. Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko	
Dane adresowe	
Dane kontaktowe (np. e-mail, telefon)	

## 2. Wnioskuje o realizację prawa do: (zaznaczyć właściwe „X”)

- dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- sprostowania danych (art. 16. RODO),
- usunięcia danych (art. 17 RODO),
- ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
- sprzeciw wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).

## 3. Informacje umożliwiające wyszukanie w zbiorze żądanych praw:

Nazwa dokumentu, opis lub oznaczenie danych osobowych oraz zakres danych osobowych objętych wnioskiem	
---	--

## 4. Załączniki:

Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa <sup>1</sup>	
Inne	

.....  
(podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

<sup>1</sup> Dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika

## Wypełnia administrator danych

.....  
(data złożenia wniosku)

### 5. Adnotacja administratora:

Adnotacje służbowe:	
---------------------	--

### 6. Informacja dla Wnioskodawcy:

Rodzaj decyzji, forma odpowiedzi, działania podjęte przez administratora itp.:	
--	--

.....  
(data i podpis administratora)